



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

PUBBLICATO IL 20/12/2017

**CONSOLIDAMENTO STATICO GENERALE PADIGLIONE 1 CENTRO SPORTIVO RECORD – VIA DEL
PILASTRO, 8, BOLOGNA**

PROGRAMMA TRIENNALE 2017/19 INTERVENTO N. 38

CODICE CIG: 7314729154 - CUP: J31E14000190001

Determina a contrarre Provv. Rep. 4929/2017 – Prot. N. 160263 del 20/12/2017

DISCIPLINARE DI GARA



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

Indice

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	pag. 3
SEZIONE II: OGGETTO	pag. 3
SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO	pag. 8
SEZIONE IV: PROCEDURA	pag. 12
MODALITA' DI APERTURA DELLE OFFERTE	pag. 22
AGGIUDICAZIONE E VERIFICA DEI REQUISITI	pag. 25
STIPULA DEL CONTRATTO	pag. 26
SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI	pag. 26
CAUZIONI E ASSICURAZIONI	pag. 26
SUBAPPALTO	pag. 27
SOPRALLUOGO	pag. 27
PUBBLICAZIONE	pag. 28
TUTELA DELLA PRIVACY	pag. 28



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. Denominazione e Indirizzi

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna - Area Affari Generali, Appalti e Sanità - Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna – Italia

Tel. (+39) 051. 2099878 - (+39) 051. 2099308 - (+39) 051. 2099148

Pec: scriviunibo@pec.unibo.it

Indirizzo internet: <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#>

2. Comunicazione

I documenti di gara, sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#>

L'intero progetto esecutivo è disponibile sul sito Internet al seguente indirizzo: (<http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#>).

Ulteriori Informazioni sono disponibili presso Alma Mater Studiorum – Università di Bologna – Area Affari Generali, Appalti e Sanità — Unità Professionale Appalti di Lavori e Servizi di Ingegneria – Via Zamboni 33 - 40126 Bologna – Italia

Dott.ssa Valeria Guidoni – Responsabile procedimento amministrativo e stipula contratto

Tel. (+39) 051. 2099878 - (+39) 051. 2099308 - (+39) 051. 2099148

E-mail: aagg.appaltiedilizi@unibo.it

Pec: scriviunibo@pec.unibo.it

Responsabile Unico del Procedimento: *Geom. Stefano Salicini*

Tutti i **quesiti** relativi agli atti di gara, compresi i chiarimenti di natura tecnica, potranno essere formulati per via elettronica all'indirizzo e-mail: aagg.appaltiedilizi@unibo.it entro e non oltre il giorno 21/02/2018.

Le risposte ai quesiti di interesse generale saranno pubblicate sul sito Internet di Ateneo: <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#> entro **6 giorni lavorativi dalla loro formulazione**.

Le comunicazioni relative alla procedura in oggetto e/o **le comunicazioni di eventuali rettifiche** da effettuarsi dopo la pubblicazione di tutti gli atti di gara, saranno effettuate mediante la pubblicazione sul sito internet di Ateneo: <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#>

3. Tipo di Amministrazione aggiudicatrice

Organismo di diritto pubblico.

SEZIONE II: OGGETTO

1. Denominazione: Centro Sportivo Universitario Record, padiglione 1, Tennis – Via del Pilastro, 8, Bologna

2. Codice CPV principale: 45210000-2

3. Tipo di appalto: Lavori

4. Breve descrizione: Consolidamento statico generale– Padiglione 1 1, Tennis – Via del Pilastro, 8, Bologna

5. Valore totale stimato: € 749.517,40 IVA esclusa, di cui costi della manodopera € 414.947,55, articolati come segue:

- € 729.965,78 per lavori (**importo soggetto a ribasso d'asta**)

- € 157.689,90. **lavori a corpo**

- € 572.275,88 **lavori a misura**



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

- € 19.551,62 per oneri relativi alla sicurezza (importo non soggetto a ribasso d'asta)

6. Categorie di lavori:

L'importo di € 749.517,40 è così ripartito:

Categoria	Lavori	Sicurezza	Importo Totale Categoria
OS18A <i>(prevalente)</i>	379.820,98	7.551,24	387.372,22
OG1	183.060,48	4.000,38	187.060,86
OS30	69.978,48	3.000,00	72.978,48
OS28	97.105,84	5.000,00	102.105,84
TOTALE	729.965,78	19.551,62	749.517,40

7. Luogo di esecuzione: Centro Sportivo Record, Via del Pilastro, 8, Bologna.

8. Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

Si procederà ad aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

In caso di punteggi complessivi uguali prevarrà l'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo in riferimento alla valutazione dell'offerta tecnica e in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La valutazione avverrà applicando i seguenti criteri e punteggi massimi:

	ELEMENTI / CRITERI	Punteggi
	Miglioramento ambientale ed energetico	
	A. Miglioramento del pacchetto di copertura con particolare attenzione al contenimento energetico	20 punti
	B. Miglioramento delle caratteristiche del fondo del campo da gioco	20 punti
	C. Miglioramento dell'impianto di trattamento aria	15 punti
	Contenimento energetico sistema di illuminazione	
	D. Sorgenti luminose	20 punti
Complessivo offerta		75 punti



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

tecnica		
Complessivo offerta economica	E. Offerta economica	25 punti
TOTALE COMPLESSIVO		100 punti

Il punteggio finale per ciascuna offerta è determinato mediante il metodo aggregativo compensatore con l'applicazione della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = indice di valutazione dell'offerta i-esima;

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

\sum_n = sommatoria

- I coefficienti V_{ai} sono così determinati

Per ogni elemento A, B, C, D, viene effettuata la media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti, dai singoli commissari sulla base di un giudizio di merito (eccellente – molto buono – buono – discreto - sufficiente –insufficiente) sulla base dei criteri motivazionali di seguito riportati:

giudizio di merito	coefficiente
eccellente	1,0
molto buono	0,8
buono	0,6
discreto	0,4
sufficiente	0,2
insufficiente	0,0

Viene trasformata la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (riparametrazione)

CRITERI MOTIVAZIONALI

A. Miglioramento del pacchetto di copertura con particolare attenzione al contenimento energetico

- Massimo punti 20

La valutazione verrà effettuata seguendo gli aspetti di sotto elencati:

EFFICACIA PRESTAZIONALE:

Capacità del sistema coibente di ridurre i consumi energetici passivi;



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

Capacità di miglioramento dell'efficienza energetica con miglioramento della gestione e della manutenzione;

QUALITA' DEI MATERIALI E DEI COMPONENTI: il sistema proposto dovrà essere utilizzato con materiali aventi caratteristiche idonee all'utilizzo in ambiente di tipo sportivo;

AFFIDABILITA' DEL SISTEMA: il sistema proposto dovrà prevedere un miglioramento delle caratteristiche di affidabilità previste in progetto, tramite il prolungamento delle capacità funzionali nel tempo di utilizzo;

COERENZA E COMPATIBILITA' PROGETTUALE: il sistema proposto si dovrà integrare il più possibile con le caratteristiche generali del progetto posto a base di gara.

Voce di riferimento: **ED 03 COP; ED 05 COP**

B. Miglioramento delle caratteristiche del fondo del campo da gioco - Massimo punti 20:

La valutazione verrà effettuata seguendo gli aspetti di sotto elencati:

EFFICACIA PRESTAZIONALE:

- Capacità del fondo di gioco di mantenere bassa intensità a favore di continuità di gioco;
- Capacità di miglioramento dell'efficienza del fondo di gioco nel tempo con miglioramento della manutenzione;
- Capacità di miglioramento della capacità di assorbimento degli impatti al suolo del giocatore.

QUALITA' DEI MATERIALI E DEI COMPONENTI: la proposta dovrà riguardare il miglioramento dei materiali che dovranno avere caratteristiche idonee all'utilizzo in ambiente di tipo sportivo che consentano l'omologazione ITF classe 2;

AFFIDABILITA' E DURABILITA': la proposta dovrà prevedere un miglioramento delle caratteristiche di affidabilità previste in progetto, tramite il prolungamento delle capacità funzionali nel tempo di utilizzo.

EP di riferimento: **ED 07 Pav Ten**

C. Miglioramento dell'impianto di trattamento aria - Massimo punti 15:

La valutazione verrà effettuata seguendo gli aspetti di sotto elencati:

EFFICACIA PRESTAZIONALE:

- Miglioramento delle prestazioni dell'attuale impianto di trattamento aria dei locali mediante interventi per il risparmio energetico del padiglione oggetto di intervento;
- Capacità di miglioramento dell'efficienza energetica con miglioramento della gestione e della manutenzione;

QUALITA' DEI MATERIALI E DEI COMPONENTI: gli interventi proposti dovranno essere il più possibile compatibili con l'impiantistica esistente e dovrà essere rilasciata anche la garanzia di due anni sui componenti installati;

AFFIDABILITA' DEL SISTEMA: il sistema proposto dovrà prevedere un miglioramento delle caratteristiche di affidabilità previste in progetto, tramite il prolungamento delle capacità funzionali nel tempo di utilizzo;

COERENZA E COMPATIBILITA' PROGETTUALE: il sistema proposto si dovrà integrare il più possibile con le caratteristiche generali del progetto posto a base di gara.

Tavola di riferimento: **IM 01-Impianti meccanici**

D: "Sorgenti luminose"– Massimo punti 20:

La valutazione verrà effettuata seguendo gli aspetti di sotto elencati:

EFFICACIA PRESTAZIONALE:

- Capacità del sistema di ridurre i consumi energetici;
- Capacità del ridurre i costi di manutenzione e ricablaggio;



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

c. Capacità di miglioramento del comfort visivo;

FLESSIBILITA' DEL SISTEMA: il sistema proposto verrà valutato sulla base delle sue capacità di riconfigurazione e progettazione del layout di utilizzo dell'impianto;

AFFIDABILITA' DEL SISTEMA: il sistema proposto dovrà prevedere un miglioramento delle caratteristiche di affidabilità del sistema di progetto, tramite il prolungamento delle capacità funzionali nel tempo di utilizzo;

COERENZA E COMPATIBILITA' PROGETTUALE: il sistema proposto si dovrà integrare il più possibile con le caratteristiche generali del progetto posto a base di gara.

Tavola di riferimento: **IE 01**

Elemento E - OFFERTA ECONOMICA: attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito al valore offerto più conveniente per l'amministrazione, e il coefficiente pari a zero, attribuito a quello posto a base di gara. Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

Il valore a base di calcolo è costituito, per ciascun concorrente, dal ribasso % sull'importo a base di gara espresso in lettere sulla lista delle lavorazioni e forniture. L'offerta potrà essere espressa al massimo con tre decimali. In caso di discordanza tra ribasso percentuale espresso in cifre e in lettere prevale il ribasso percentuale espresso in lettere.

La determinazione del coefficiente $V(a)_i$ avviene come segue:

$$V(a)_i = r_a / r_{max}$$

dove:

$V(a)_i$ = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

r_a = Valore (ribasso) offerto dal concorrente a

r_{max} = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

In caso di punteggi complessivi uguali prevarrà l'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica e in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 comma 1 D.Lgs. 50/2016.

9. Durata del contratto di appalto: Il termine per l'esecuzione dei lavori è fissato in **150 giorni** decorrenti dalla data del verbale di consegna.

10. Finanziamento: il finanziamento dell'intervento avverrà con: Fondi Regione Emilia Romagna e fondi di Bilancio UNIBO.

11. Disciplina dell'appalto:

La gara e i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della stessa sono regolati:

- dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dal D.P.R. n. 207/2010 per le parti non abrogate e s.m.i., L.180/2011; D.M. 248/2016;
- dalla vigente normativa di prevenzione e repressione della delinquenza mafiosa ed in particolare da ultimo anche dalla L. 136/2010; dal D.P.R. 150/2010; dal codice antimafia D.Lgs. 159/2011;
- dal D.Lgs. 81/2008;
- dal Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Bologna (R.A.F.C.), emanato con Decreto Rettorale n. 1693 del 29/12/2015;



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

- dalle norme in materia di Contabilità di Stato contenute L. 2248/1865 allegato F e nel R.D. n. 827/1924, in quanto applicabili alla presente gara;
- dalle norme contenute nella documentazione di gara;
- dalle condizioni generali e particolari dell'appalto riportate nello schema di contratto nonché negli altri elaborati di Progetto;
- per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti suindicate, dalle norme del Codice Civile.

Sezione III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

Condizioni di partecipazione:

1. Soggetti ammessi alla gara:

Sono ammessi a partecipare alla gara **gli operatori economici di cui all'art. 3 comma 1 lett. p) D.Lgs. 50/2016**: i soggetti singoli o associati di cui all'art. 45 co. 2 lett. a), b), c), d) e), f), g) del D.Lgs. 50/2016 ovvero che intendano riunirsi ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di cui all'art. 92 D.P.R. 207/2010 nei limiti di cui all'art. 24 co. 7 e 48 co. 7 e D.Lgs. 50/2016.

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti, sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del presente codice.

Sono ammesse anche le imprese aventi sede in Paesi associati alla Comunità Europea mediante accordi ratificati che garantiscano un uguale trattamento rispetto alle imprese comunitarie nelle procedure di affidamento degli appalti pubblici.

2. Motivi di esclusione:

Sono esclusi dalla procedura di gara gli Operatori Economici che si trovino nelle seguenti cause di esclusione:

A) cause di esclusione previste dall'art. 80 comma 1 lett. a), b), b-bis), c), d), e), f), g); comma 2; comma 4; comma 5 lett. a), b), c), d), e), f), f bis), f ter) g), h), i), l), m) D.Lgs. 50/2016.

In particolare, con riferimento alle cause di esclusione **ex art. 80 comma 1 lett. a), b), b-bis), c), d) e) f) g) D.Lgs. 50/2016 e comma 2**: l'esclusione è disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

In caso di **incorporazione, fusione societaria, o cessione d'azienda** l'esclusione dalla procedura e il divieto di contrarre con questa amministrazione operano **anche** con riferimento ai soggetti che hanno operato presso la società incorporata o fusesi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla relativa carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Resta ferma la possibilità di dimostrare la dissociazione.

L'operatore economico che si trovi in una delle situazioni sopra indicate, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se la stazione appaltante ritiene che le misure di cui al paragrafo precedente sono sufficienti, l'operatore economico non è escluso della procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico.

Un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità prevista dai due paragrafi precedenti nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Se la sentenza di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrarre con la pubblica Amministrazione, ovvero non sia intervenuta la riabilitazione, tale durata è pari a cinque anni, salvo che la pena principale sia di durata inferiore e in tal caso è pari alla durata della pena principale e a tre anni, decorrenti dalla data del suo accertamento definitivo, nei casi di cui ai commi 4 e 5 art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.e ove non sia intervenuta sentenza di condanna

B) Altre cause di esclusione previste dalla normativa nazionale: causa di esclusione di cui all'art. 53 c. 16 ter del D.Lgs. 165/2001 inerente il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione per i soggetti privati che hanno concluso contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti indicati nel citato comma 16 ter nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.

Modalità di attestazione di insussistenza delle cause di esclusione:

Gli operatori economici attestano che non si trovano in una delle situazioni di esclusione mediante compilazione e sottoscrizione del DGUE (**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE**) in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (testo unico delle Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa).

Fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.lgs 56/2017 gli operatori economici, ad integrazione del DGUE, rendono una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.p.r. 445/2000 con la quale attestano di non incorrere nelle cause di esclusioni di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice.

3. Criteri di selezione art. 83 co. 1 D.Lgs. 50/2016:

A) Requisiti di idoneità professionale.

1) l'iscrizione al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali, attestante se richiesto dalla tipologia di opere in appalto, le abilitazioni di cui al D.M. 37/2008.



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, del D.lgs 50/2016 mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

2) *(per le Cooperative e i Consorzi di Cooperative)* l'iscrizione presso l'Albo delle Società Cooperative (D.M. Attività Produttive 23 giugno 2004).

B) Requisiti di idoneità economico-finanziaria e tecnico professionale:

1) **Attestazione di qualificazione SOA** in corso di validità per Categorie e Classifiche adeguate alla tipologia e all'ammontare degli importi dei lavori : gli importi di riferimento per le classifiche richieste sono riportati nella tabella di cui alla **Sezione II punto 6** del presente disciplinare, colonna "importo totale categoria".

Ai sensi dell'art. 216 comma 14 fino alla data di entrata in vigore delle linee guida indicate all'articolo 83, comma 2, continuano ad applicarsi, in quanto compatibili, le disposizioni di cui alla Parte II, Titolo III (articoli da 60 a 96: si tratta del sistema di qualificazione delle imprese); nonché gli allegati o le parti di allegati ivi richiamate, del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.

Le imprese stabilite negli altri Stati¹ presentano la documentazione, richiesta per la qualificazione di cui sopra, conformemente alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.

Per i concorrenti costituiti ai sensi dell'art.45, comma 2, lettere d), e), g) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i requisiti di cui al punto 1) devono essere posseduti nella misura di cui all'art. 92, comma 2 del D.P.R. 207/10 qualora le associazioni siano di tipo orizzontale, e nella misura di cui all'art. 92 comma 3 del D.P.R. 207/10 qualora le associazioni siano di tipo verticale.

I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta fatto salvo la facoltà di modifica delle stesse previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle Imprese (art. 92 comma 2 D.P.R. 207/10 come modificato dall'art. 12 co. 9 L. 80 del 2014).

2) certificazione del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 (art. 63 D.P.R. 207/2010)

Ai fini della qualificazione le Imprese devono possedere il sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 ad esclusione delle classifiche I e II.

Ai sensi dell'art. 92 comma 8 D.P.R. 207/2010 le Imprese qualificate nella I e nella II Classifica non in possesso, ai sensi dell'art. 63, c. 1, della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, possono partecipare in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti agli affidamenti di contratti per i quali sia chiesta al concorrente singolo un'attestazione per classifiche superiori.

Avvalimento, l'operatore economico, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico finanziario, tecnico e professionale di cui all' art. 83, comma 1, lett. b) e

¹ Gli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea, e nei Paesi firmatari dell'accordo sugli appalti pubblici di cui all'allegato 4 dell'accordo che istituisce l'Organizzazione mondiale del Commercio o in Paesi, che in base ad altre norme di diritto internazionale o in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizione di reciprocità



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art.80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti, oltre ad allegare, l'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, compila la **Parte II Sezione C del DGUE**.

L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. **A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione, dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'Impresa ausiliaria.**

Il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010:

- Oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- Durata;
- Ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'art. 89 comma 3 del codice, il concorrente provvede e sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5 del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Modalità di attestazione del possesso dei requisiti

Gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti mediante compilazione e sottoscrizione del DGUE in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (testo unico delle Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa):

Iscrizione al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura:

DGUE parte IV: Criteri di selezione sezione A: IDONEITA' (Articolo 83 comma 1, lett a) del codice)

Attestazione di qualificazione SOA

DGUE parte II: Informazioni sull'operatore economico, sezione A **INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO** – contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

certificazione del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000

DGUE parte IV: Criteri di selezione, sezione D : SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

SEZIONE IV: PROCEDURA

1. Tipo di procedura: procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016.

2. Termine per il ricevimento delle offerte

Il plico deve pervenire **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 28/02/2018**

Ai sensi dell'art. 59 co. 3 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. le offerte che perverranno oltre tale termine sono irregolari e pertanto non si procederà all'apertura delle stesse.

3. Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: tutta la documentazione deve essere prodotta nelle forme e con le modalità prescritte nel bando di gara e nel presente disciplinare e redatta in lingua italiana o corredata da traduzione in lingua italiana.

4. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 365 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

5. Modalità di presentazione delle offerte

Le Imprese interessate alla partecipazione alla gara dovranno far pervenire, con qualsiasi mezzo NON telematico, un plico chiuso e sigillato contenente la loro richiesta di partecipazione e la loro offerta.

Recapito: Il plico deve essere intestato e inviato alla sede legale dell'Università, al seguente indirizzo: Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Area Affari Generali, Appalti e Sanità – Unità Professionale Appalti di Lavori e Servizi di Ingegneria - Via Zamboni, 33 – 40126 Bologna – Italia.

- E' ammessa anche la consegna a mano (anche tramite corriere), nei seguenti giorni ed orari di apertura al pubblico: lunedì, martedì, mercoledì, venerdì, h. 9,15-11,15; martedì e giovedì, h. 14,30-15,30.

Formalità: Il plico dovrà essere debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'Impresa offerente o dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria (o designata tale) e dovrà recare la seguente dicitura:

"OFFERTA NON APRIRE: Area Affari Generali Appalti e Sanità – Unità Professionale Appalti di Lavori e Servizi di Ingegneria. Procedura aperta: Consolidamento statico generale– Padiglione 1 Centro Sportivo Record – Via del Pilastro, 8, Bologna - CIG 7314729154

- Denominazione, indirizzo, recapito telefonico e di fax, Partita Iva e Codice Fiscale dell'Impresa mittente.

- Nel caso di concorrenti con **identità plurisoggettiva** (R.T.I., consorzio ordinario, aggregazioni tra Imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) dovranno essere riportati sul plico: Denominazione, indirizzo, recapito telefonico e di fax, Partita Iva e Codice Fiscale di tutti i componenti.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non risultino pervenuti entro il predetto termine all'indirizzo sopra indicato, né quelli sui quali non sia stata apposta la dicitura sopra citata contenente la specificazione della gara.

Non saranno presi in considerazione i plichi consegnati in giorni diversi da quelli indicati. Del giorno e dell'ora del recapito farà fede esclusivamente il protocollo dell'Ufficio ricevente.

Scaduti i termini per la presentazione dell'offerta non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente e non si farà luogo a gara per migliorarla, né sarà consentita in sede di gara altra offerta.

In entrambi i casi i suddetti plichi non verranno aperti.



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

Contenuto: il plico deve contenere, **a pena di esclusione**, tre buste separate, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti rispettivamente le diciture **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” (busta A)** , **“OFFERTA TECNICA ELEMENTI A,B,C,D ” (busta B); “OFFERTA ECONOMICA” (busta C)** contenenti rispettivamente la documentazione di cui ai successivi punti.

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta nelle forme e con le modalità prescritte dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di gara e redatta in lingua italiana o corredata da traduzione in lingua italiana.

La busta **A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** deve contenere i seguenti documenti:

1) Istanza di partecipazione,

redatta in bollo, sottoscritta:

- dal legale rappresentante dell' operatore economico in caso di concorrente singolo;
- dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento in caso di consorzio o raggruppamento non ancora costituito;
- dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario nel caso di consorzio o raggruppamento già formalmente costituito;
- in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

e riportante la denominazione o ragione sociale, codice fiscale e/o partita IVA e codice di attività dell'Impresa e **contenente, ai sensi dell'art. 76 c. 5 del D.Lgs. 50/2016, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al quale il concorrente autorizza le comunicazioni di cui all'art. 76 D.Lgs. 50/2016.**

All'Istanza deve essere allegata una copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000.

In caso di sottoscrizione da parte di un Procuratore deve essere allegata, la relativa procura.

2) DGUE Documento di gara Unico Europeo (art. 85 del D. Lgs 50/2016) compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante

Il DGUE consiste in una dichiarazione formale con la quale l'operatore economico attesta:

- a) l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016;**
- b) il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 D.Lgs. 50/2016.**

Nelle more dell'adozione di procedure di gara informatiche, il DGUE dovrà essere fornito in forma cartacea.



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

Gli operatori economici sul profilo di Committente di UNIBO, al seguente indirizzo <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara>, unitamente a tutti gli altri atti di gara, hanno a disposizione il DGUE precompilato per la parte di competenza di UNIBO e la circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016 n. 3 contenente le Linee guida per la compilazione del modello di formulario di documento di Gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05.01.2016.

Gli operatori economici compilano le parti II, III, IV (con esclusione delle sezioni B e C) e VI.

Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'[art. 45, comma 2, lettera d\), e\), f\), g\)](#) (Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazione tra Imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti II, III, IV (con esclusione delle sezioni B e C) e VI.

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'[art. 45, comma 2, lettera b\) e c\)](#) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi stabili) il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

In caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Conseguentemente **le imprese ausiliarie compilano un DGUE distinto** con le informazioni richieste dalla Parte II Sezione A e B, dalla Parte III, dalla Parte IV (con esclusione delle sezioni B e C), dalla Parte VI.

In caso di subappalto (DGUE Parte II, Sezione D) l'operatore economico indica se intende subappaltare parte del contratto a terzi; **in caso affermativo** elenca le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale.

Terna subappaltatori: è obbligatoria l'indicazione dei subappaltatori proposti per le attività di cui all'art. 1 comma 53 L. 190/2012².

E' consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

L'omessa dichiarazione della terna non costituisce motivo di esclusione ma comporta per il concorrente, l'impossibilità di ricorrere al subappalto.

Per ciascun subappaltatore deve essere **presentato un DGUE distinto**.

In caso di R.T.I. la dichiarazione di subappalto viene resa, con le modalità sopra indicate, dall'impresa capogruppo; le imprese mandanti fanno rinvio alla dichiarazione resa dalla mandataria.

In caso di Consorzi di cui all'[art. 45, comma 2, lettera b\) e c\)](#) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi stabili) la dichiarazione di subappalto viene resa, con le modalità sopra indicate, dal consorzio; le consorziate esecutrici fanno rinvio alla dichiarazione resa dal consorzio.

Ad ogni DGUE deve essere allegata una copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario, essenziale ai fini dell'art. 38, comma 3, D.P.R. n. 445/2000.

3) Dichiarazione integrativa al DGUE (fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.Lgs. 56/2017) : gli operatori economici rendono una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del

² art. 1 comma 53 L. 190/2012:

a) trasporto di materiali a scarica per conto di terzi; b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi; c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti; d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume; e) noli a freddo di macchinari; f) fornitura di ferro lavorato; g) noli a caldo; h) autotrasporti per conto di terzi; i) guardiania dei cantieri.



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

D.P.R. 445/2000 con la quale dichiarano l'inesistenza delle causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f bis) e f ter) del Codice;

4) Garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., pari al 2% (€ 14.990,35) dell'importo dell'appalto.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli [articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#); la garanzia provvisoria, copre ai sensi dell'art. 89 comma 1 del codice le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al secondo, terzo e quarto periodo per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire delle riduzioni, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 213³ la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione della tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 93 c. 2, D.Lgs. 50/2016. In tal caso dovranno essere depositati presso l'istituto cassiere dell'Università: Unicredit Spa – Agenzia n. 7 – Piazza Aldrovandi, 12/a – 40125 Bologna – IBAN - IT 57 U 02008 02457 000002968737.

Dovrà essere indicata la seguente causale: "Garanzia a corredo dell'offerta: **“Procedura aperta: Consolidamento statico generale – Padiglione 1 Centro Sportivo Record – Via del Pilastro, 8, Bologna – CIG 7314729154”** e dovrà essere fornita prova dell'avvenuto deposito alle condizioni suddette.

La garanzia fidejussoria, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli

³ **Art. 49.co.1 D.Lgvo n. 213/2007 Limitazioni all'uso del contante e dei titoli al portatore**

comma 1. E' vietato il trasferimento di denaro contante o di libretti di deposito bancari o postali al portatore o di titoli al portatore in euro o in valuta estera, effettuato a qualsiasi titolo tra soggetti diversi, quando il valore dell'operazione, anche frazionata, è complessivamente pari o superiore a 5.000 euro. Il trasferimento può tuttavia essere eseguito per il tramite di banche, istituti di moneta elettronica e Poste Italiane S.p.A.



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Tale fideiussione deve:

1) essere conforme allo **schema tipo 1.1** di cui al Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12/03/04 e il concorrente è abilitato a presentare la relativa scheda tecnica debitamente compilata e sottoscritta, opportunamente integrata con le disposizioni di cui all'art 93 del D.Lgs. 50/2016;

2) avere validità di **almeno 365 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte**

3) essere corredata **dall'impegno del garante a rinnovare** la garanzia per ulteriori 180 giorni, secondo le indicazioni che saranno impartite dall'Università, nell'ipotesi in cui il procedimento non si concluda entro il termine suddetto;

4) prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;**

5) prevedere espressamente la **rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2 del codice civile;**

6) prevedere l'operatività della garanzia medesima entro **15 (quindici)** giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante;

7) prevedere che il **Foro competente**, per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Università, sia quello dell'autorità giudiziaria dove ha **sede l'Università stessa;**

La garanzia deve rispettare tutte le prescrizioni di cui all'art. 93 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La garanzia a corredo dell'offerta deve essere intestata all'Impresa e sottoscritta dal Legale Rappresentante in caso di concorrente singolo; intestata a tutte le Imprese facenti parte del Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti/Consorti/ non ancora costituiti e sottoscritta da ciascuno dei rispettivi Legali Rappresentanti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93 comma 9 D.Lgs. verrà svincolata tempestivamente e comunque entro 30 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

5) Impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a pena di esclusione, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Nel caso in cui la garanzia sia prestata mediante fideiussione (bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui all'art. 93 c. 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), tale impegno potrà essere esplicitato nella fideiussione stessa.

Nel caso in cui, invece, la garanzia sia prestata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, occorrerà presentare apposita dichiarazione da parte di un fideiussore (istituto di credito/assicurazione) a rilasciare la garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario (art. 93 c.8 D.Lgs. 50/2016). Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (art. 93 comma 8 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.)⁴.

⁴ Art. 3 co. 1, lett.aa) Dlgs 50/2016 e s.m.i.: «**microimprese, piccole e medie imprese**», le imprese come definite nella Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003. In particolare, sono medie imprese le imprese che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro; sono piccole imprese le imprese che hanno meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro; sono microimprese le imprese che hanno meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro.



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

6) Attestazione dell'avvenuto versamento della somma di **Euro 70,00** dovuta a titolo di contribuzione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della delibera 1377 del 21 dicembre 2016 della suddetta Autorità in vigore dal 01/01/2017 con le modalità indicate sul sito web dell'Autorità di Vigilanza

<https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

avente le seguenti indicazioni:

- il codice fiscale del partecipante;
- il codice CIG che identifica la procedura.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia già stato effettuato prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, è disposta l'**esclusione** dell'operatore economico dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67, L. 266/2005.

7) Nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi di un altro operatore economico, per la dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione della certificazione SOA si applica l'art. 89 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dovrà essere prodotta:

- **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- dichiarazione **sottoscritta dall'impresa ausiliaria, ai sensi dell'art. 89 comma 7 del Codice**, con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata

- **DGUE impresa/e ausiliarie** con le informazioni richieste dalla Parte II Sezione A e B, dalla Parte III, dalla Parte IV (con esclusione delle sezioni B e C), dalla Parte VI.

- **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010:

- Oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- Durata;
- Ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

8) PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS per la verifica on line dei requisiti di partecipazione alla procedura di affidamento.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario avviene, ai sensi degli art. 81 e 216 comma 13 del D.Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012.

Pertanto tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (AVCPass accesso riservato all'operatore economico – <https://www2.anticorruzione.it/idp-sig/>) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché ad acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2. della succitata delibera da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Ai soli fini della creazione del PassOE il subappaltatore indicato dal partecipante deve generare la propria componente AVCPass classificandosi come "mandante in RTI". Si veda a tal proposito FAQ n. 16

http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/MenuServizio/FAQ/ContrattiPubblici/FaqAvepass#nota_n

9) Procura speciale (eventuale).

Nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta siano sottoscritti da un procuratore del concorrente, deve essere inserita, la procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma.



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

10) Dichiarazione con la quale si autorizza “la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. 241/1990 - la facoltà di “accesso agli atti”

oppure

- indica per quali parti dell'offerta, intende esercitare il proprio diritto alla riservatezza, ai sensi dell'art. **53 c. 5** , del **D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.**

L'omissione della suddetta dichiarazione varrà come dichiarazione di rinuncia all'esercizio del diritto alla riservatezza con riferimento all'intero contenuto dell'offerta tecnica.

La suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta (in ogni pagina) dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente o dal legale rappresentante del concorrente mandatario in caso di R.T.I. già formalizzato o dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti riuniti in caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito.

11) In caso di concorrente in forma plurisoggettiva art. 45 D.Lgs. 50/2016 dovranno **inoltre** essere presentate:

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane

- **atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica**, con indicazione delle imprese consorziate;

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria** per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;

- **dichiarazione in cui vengono indicate**, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, **le categorie di lavori** che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- **atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica**, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

- **dichiarazione in cui vengono indicate**, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, **le categorie di lavori** che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- **dichiarazione resa da ciascun operatore economico** attestante:

a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c) dichiarazione in cui vengono indicate, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, **le categorie di lavori** che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

- In caso di Rete di imprese:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009 convertito in L. 33/2009:

1. originale o copia conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 (Firma autenticata) del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

3. dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di Imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole Imprese della rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009 convertito in L. 33/2009:

1. originale o copia conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 (Firma autenticata) del D.Lgs. 82/2005, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria**, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario;

2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

3. dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

Originale o copia conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

ovvero

originale o copia conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. parti del servizio che saranno eseguire dai singolo operatori economici aggregati in rete.

La busta B "OFFERTA TECNICA ELEMENTI A,B,C,D." contiene i seguenti documenti:

A. Miglioramento del pacchetto di copertura con particolare attenzione al contenimento energetico

Il concorrente potrà formulare proposte migliorative del pacchetto protettivo di copertura.

Il concorrente potrà presentare un progetto della stratigrafia di copertura che preveda la sostituzione del pacchetto previsto in appalto per la copertura.

Nel rispetto dei principi di contenimento energetico e della massima manutenibilità e durabilità dei componenti sono ritenute ammissibili proposte migliorative relative all'accrescimento delle condizioni di isolamento termico, riducendo il più possibile i consumi energetici, nell'ottica della sostenibilità ambientale.

Nella proposta potrà essere modificata la collocazione dell'orditura secondaria.

Eventuale modifica del supporto di copertura sarà da considerarsi inclusa all'interno della proposta migliorativa.

I concorrenti dovranno produrre elaborati grafici illustrativi che mostrino le nuove soluzioni adottate con l'indicazione della tipologia di installazione nonché i documenti allegati come relazioni tecniche e illustrative, capitolati speciali prestazionali dai quali possano evincersi le variazioni proposte, nello specifico il concorrente dovrà produrre:

- relazione tecnica descrittiva della proposta migliorativa;
- descrizione dettagliata dell'eventuale modifica dell'orditura secondaria compresa la descrizione della mitigazione delle stesse e i relativi calcoli strutturali;



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

- progetto grafico (rendering, simulazioni...);
- computo metrico **non estimativo** del pacchetto proposto con descrizione dettagliata delle forniture.

B. Miglioramento delle caratteristiche del fondo del campo da gioco

Il concorrente potrà formulare proposte migliorative del fondo dei campi da tennis.

Il concorrente potrà presentare un progetto della nuova pavimentazione dei campi da gioco che preveda la sostituzione del fondo previsto in appalto.

Nel rispetto dei principi di gioco e della massima manutenibilità e durabilità dei componenti sono ritenute ammissibili proposte migliorative relative all'accrescimento delle condizioni di assorbimento delle rotazioni della pallina e le relativa restituzione con effetti corretti, riducendo il più possibile i difetti di direzione della pallina e la sua velocità.

Nella proposta potrà essere modificata la tipologia del fondo di gioco, purché rispetti i requisiti di omologazione ITF classe 2 ed i requisiti di reazione al fuoco di classe 1.

Eventuale modifica del fondo di gioco sarà da considerarsi inclusa all'interno della proposta migliorativa.

I concorrenti dovranno produrre:

- relazione tecnica descrittiva con descrizione dettagliata dell'eventuale modifica della pavimentazione di gioco;
- capitolati speciali prestazionali dai quali possano evincersi le variazioni proposte;
- computo metrico **non estimativo** della pavimentazione proposta.

C. Miglioramento dell'impianto di trattamento aria

Il concorrente potrà formulare proposte migliorative rispetto al progetto esecutivo posto a base di gara finalizzate al contenimento dei consumi energetici dell'impianto di trattamento aria.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si potranno proporre i seguenti interventi:

- Sostituzione di componenti per raggiungere i livelli di efficienza conformi alle vigenti normative europee (marchiatura CE, Erp 125/2014);
- Sostituzione delle attuali canalizzazioni con nuovi pannelli precoibentati con interposta schiuma poliuretana di spessore minimo pari a 21 mm, avente grado di reazione al fuoco non inferiore a Bs2d0.

I concorrenti dovranno produrre:

- relazione tecnica descrittiva con descrizione dettagliata dell'eventuale modifica del progetto a base di gara;
- elaborato grafico sulle modifiche apportate al progetto a base di gara;
- capitolati speciali prestazionali dai quali possano evincersi le variazioni proposte;
- schede tecniche dei materiali proposti;
- certificati di omologazione/certificazioni CE;
- computo metrico **non estimativo** della miglioria proposta.

Contenimento energetico sistema di illuminazione

Il concorrente potrà formulare proposte migliorative rispetto al progetto esecutivo posto a base di gara, purché siano rispettate le previsioni, le specifiche tecniche, le prestazioni, intese come minime, ed i vincoli posti dal progetto stesso, con riferimento agli elaborati grafici progettuali e ai documenti allegati.

Il concorrente può proporre soluzioni migliorative che consentano un maggior contenimento energetico dei consumi attraverso le seguenti proposte migliorative in particolare:

D. "Sorgenti luminose"

Il concorrente potrà proporre una soluzione tecnica che preveda il miglioramento energetico delle sorgenti luminose a lampada fluorescente, come i corpi illuminanti, aventi codice di elenco lavorazioni **IE 01 COR ILL**



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

Si dovrà produrre per ciascun punto si voglia sviluppare:

- Relazione tecnica;
- Schede tecniche dei materiali;
- Calcolo illuminotecnico che dimostri il rispetto dei requisiti di omologazione ITF;
- Elaborato grafico planimetrico indicante la disposizione delle apparecchiature proposte.
- Computo metrico **non estimativo**

I concorrenti dovranno produrre elaborati grafici illustrativi, che mostrino le interferenze con gli altri impianti previsti in progetto, nonché i documenti allegati come capitolati speciali prestazionali dai quali possano evincersi le variazioni proposte attraverso inserti scritti (quali elenco lavorazioni e computi metrici) che conservino la struttura originaria dei documenti allegati al progetto stesso.

A pena di esclusione, nella busta B "OFFERTA TECNICA ELEMENTI A,B,C,D, non devono essere inserite indicazioni dirette o indirette da cui sia possibile desumere l'offerta economica presentata dal concorrente.

Si precisa che le relazioni e tutti gli elaborati relativi all'offerta devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente o da suo Procuratore e, in tal caso, deve essere allegata la relativa procura.

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di Imprese di rete o da consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

- La busta **C "OFFERTA ECONOMICA"** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura deve contenere, **a pena di esclusione:**

1) Lista delle lavorazioni e forniture espressa in Euro e resa in bollo, ai sensi della vigente normativa (una marca da bollo ogni 100 linee o frazione di 100 linee effettivamente utilizzate per un totale di n. 2 marche da bollo; potrà essere redatta sul modulo predisposto dall'Università comprensivo anche dell'allegato "**Appendice per proposte migliorative**" scaricabile sul profilo di committenza <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#> In caso di non adempimento o di inesatto adempimento dell'imposta di bollo si procederà a comunicazione all'Agenzia delle Entrate ai fini della regolarizzazione.

La lista delle lavorazioni dovrà comunque essere compilata secondo le seguenti modalità:

◆ con i prezzi unitari offerti dal concorrente (espressi in cifre e in lettere) per ogni singola voce relativa alle varie categorie di lavoro;

◆ con i prodotti tra i prezzi unitari offerti e le quantità espresse sulla medesima lista;

◆ con il prezzo complessivo e il ribasso espressi in cifre e in lettere

In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

Si precisa che il prezzo complessivo ed il ribasso devono essere indicati in cifre ed in lettere e che, in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

In relazione alle proposte della **Offerta tecnica** la lista delle lavorazioni dovrà essere opportunamente modificata mediante l'eliminazione e/o la modifica della quantità e/o aggiunta delle nuove lavorazioni e relativi nuovi prezzi conseguenti alle proposte migliorative con le modalità di seguito riportate:

Viene a tal fine messo a disposizione dei concorrenti un modulo denominato **Appendice per proposte migliorative.**

Nuove lavorazioni: il modulo va compilato, analogamente alla lista delle lavorazioni classificando la nuova lavorazione proposta come Np. e numerandola (**colonna 1**). Il concorrente poi dovrà descrivere compiutamente la nuova lavorazione, comprensiva di tutti gli oneri nella **colonna 2**. Nella **colonna 3** va indicata l'unità di misura, nella **colonna 4** va indicata la quantità della lavorazione, nelle **colonne 5 e 6** va indicato il prezzo unitario in cifre ed in lettere e nella **colonna 7** il prodotto delle quantità per il prezzo unitario.



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

Lavorazioni eliminate: dovrà essere riportata: n. voce e descrizione riassuntiva della voce della Lista lavorazioni e Forniture che si intende eliminare e dicitura "si elimina": il prodotto quantità/prezzo unitario della **colonna 7** dovrà essere preceduto dal segno meno.

Modifiche di quantità: dovrà essere riportata la quantità desunta da calcoli propri del concorrente preceduta da segno più/meno.

In calce all'appendice pertanto il totale sarà costituito da una somma algebrica.

Alla voce **N. 42** "Appendice per proposte migliorative" della Lista delle lavorazioni e Forniture dovrà essere riportato il totale risultante nell' **Appendice per proposte migliorative.**

L'appendice deve essere sottoscritta dal concorrente, con le stesse modalità stabilite nel presente disciplinare per la redazione della "lista" principale.

Nel caso di più fogli i medesimi vanno tutti sottoscritti e numerati progressivamente.

L'appendice va inserita nella busta offerta economica a pena di esclusione.

2) Dichiarazione contenente in relazione all'offerta economica, specificazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e specificazione costi manodopera (art. 95 co. 10 D.Lgs. 50/2016). Potrà essere redatta sul modulo predisposto dall'Università.

La Lista delle lavorazioni e forniture, l'appendice per proposte migliorative, la dichiarazione contenente specificazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, dei costi manodopera devono essere sottoscritti:

- dal Legale rappresentante dell'Impresa in caso di concorrente singolo;
- da ciascuno dei Legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il Raggruppamento/Consorzio nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti//Consorzi non ancora costituiti;
- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria/Consorzio/GEIE/operatori economici nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti/ Consorzi/GEIE/operatori economici già formalmente costituiti;

6. Modalità di apertura delle offerte

Nel giorno fissato e comunicato sul sito internet di Ateneo <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#> si procederà, in seduta pubblica, all' apertura dei plichi presentati dai concorrenti

Alle sedute pubbliche sono ammessi ad assistere i legali rappresentanti dei concorrenti partecipanti o i loro incaricati, con delega e regolare documento di riconoscimento.

Delle sedute pubbliche successive sarà data comunicazione esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet. <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#>

La procedura in oggetto si articolerà nelle fasi descritte di seguito.

Prima fase: apertura plichi ed esame del contenuto della busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Il Rup, con supporto degli Uffici amministrativi, in questa prima fase, che può articolarsi in una o più sedute pubbliche, procede:

- alla verifica della regolare presentazione dei plichi, delle **tre** buste in essi contenute e all'esame della **busta A**, "Documentazione Amministrativa", al fine di constatarne la conformità a quanto richiesto dalla documentazione di gara;

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016. In particolare in caso di mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. 50/2016,



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Terminata la fase di esame della documentazione amministrativa l'Università pubblica il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché la sussistenza dei requisiti economici finanziari e tecnico-professionali.

Tale provvedimento verrà pubblicato sul sito dell'Università <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#> entro due giorni dalla data di adozione.

Seconda fase: apertura plichi ed esame del contenuto della Busta B “OFFERTA TECNICA ELEMENTI A,B,C,D”

La Commissione procede, in seduta pubblica, all'apertura della **busta B**, “Offerta tecnica” dei soli concorrenti che abbiano presentato una Documentazione Amministrativa regolare e completa, al fine di verificare che al suo interno sia contenuta l'offerta tecnica.

Dopo avere constatato la presenza della documentazione nella **busta B**, la Commissione dichiara chiusa la seduta pubblica e si riunisce in seduta riservata per procedere con la valutazione delle offerte tecniche.

La Commissione attribuisce i punteggi e pubblica sul sito <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#> la data della seduta pubblica per la valutazione delle **offerte economiche**.

Terza fase: apertura plichi ed esame del contenuto della busta C “OFFERTA ECONOMICA”

La Commissione procede in seduta pubblica, all'apertura e all'esame della **busta C**), “Offerta economica”, dei soli concorrenti che abbiano presentato Documentazione Amministrativa e Offerta Tecnica, regolari, ammissibili e complete.

La Commissione procede quindi al calcolo della **soglia di anomalia** attenendosi a quanto stabilito dall'art. 97 comma 3 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'individuazione delle offerte che superano tale soglia.

Si precisa che ai fini del calcolo della soglia di anomalia saranno presi in considerazione solo i primi tre decimali.

Ai fini della verifica di cui all'art. 97 co. 1 D.Lgs. 50/2016 gli operatori economici saranno invitati a fornire le giustificazioni secondo il disposto dei commi 4,5, 6 dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016 con le modalità e i tempi precisati nella medesima richiesta.

In particolare per ciascuna voce dovrà essere presentata una scheda di analisi prezzo, che chiarisca tutte le singole componenti di prezzo valutate sia come quantità che come costi unitari, suddivisa nelle voci mano d'opera, materiali, mezzi d'opera attrezzature e noleggi, spese generali, utile d'impresa.

La scheda di ogni singolo prezzo unitario offerto dovrà essere strutturata nel seguente modo:

1) Mano d'opera



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

Il costo della mano d'opera deve essere suddiviso fra le diverse categorie di operaio, con riferimento ai singoli contratti di lavoro. Tale costo deve essere documentato con la vigente tabella salariale, integrata dai costi previsti dalla attuale normativa (fiscale, previdenziale, del lavoro, ecc.) e dagli eventuali oneri aggiuntivi per contratti aziendali, in modo da definire il costo orario complessivo di ogni categoria di operaio.

Il costo della mano d'opera così determinato non potrà risultare inferiore a quello in vigore nella provincia di Bologna. Nel caso il concorrente intenda utilizzare mano d'opera proveniente da altra provincia, i costi dovranno essere integrati dalla indennità di trasferta e dagli eventuali costi aggiuntivi per vitto e alloggio. Infine dovrà essere presentata, qualora prevista, la composizione della eventuale squadra tipo considerata.

2) Materiali

Per materiali, attrezzature o altri componenti la cui vendita avvenga sulla base di listini pubblici, il concorrente può far riferimento ai prezzi ivi fissati, indicando esattamente i listini di riferimento ed esibendo idonea e circostanziata documentazione comprovante l'impegno, da parte delle ditte fornitrici, di futura vendita o fornitura per il cantiere in oggetto e dello sconto che verrà eventualmente applicato sul listino.

Nel caso di materiale non previsto in listini pubblici, il concorrente dovrà esibire copia dei contratti già stipulati per lavori e/o forniture similari, relative a opere in corso di esecuzione oppure offerte circostanziate con impegni di futura vendita o fornitura relativi al cantiere in oggetto.

Qualora il concorrente intendesse utilizzare scorte apprezzabili di magazzino dovrà esibire copia dei documenti amministrativi che ne attestino l'esistenza, giustificandone il costo.

Dai listini, dai contratti e dalle offerte devono risultare chiaramente le principali condizioni commerciali quali validità temporale dell'offerta, condizioni di trasporto, modalità di pagamento, ecc.. Devono essere datati e firmati dal fornitore.

Infine per i prezzi unitari che riguardano voci forfetariamente indicate, nelle quali risultino più componenti di materiali o anche opere complete dovranno essere indicate le rispettive quantità stimate dal concorrente all'interno delle singole analisi.

3) Mezzi d'opera, attrezzature e noleggi

Qualora il concorrente ricorresse al noleggio di mezzi d'opera o di trasporto e/o di attrezzature, dovrà esibire idonea documentazione del tutto rispondente ai requisiti richiesti al punto 2). Qualora invece l'offerente utilizzi, in tutto o in parte, propri mezzi deve esibire copia autentica del registro dei beni ammortizzabili, o documentazione equivalente, dal quale risultino i costi, depurati dall'ammortamento totale o parziale, dei mezzi o attrezzature da impiegare; inoltre dovrà allegare apposita dichiarazione che attesti la disponibilità aziendale di tali mezzi e attrezzature per il periodo nel quale è stimato il loro impiego in cantiere.

4) Spese generali

Dovrà essere giustificata la percentuale di applicazione prevista per tale voce, elencando tutte le spese generali, sia aziendali che di cantiere, che riguardano la produzione del complesso. Allo scopo il concorrente dovrà illustrare in termini generali l'organizzazione produttiva di cantiere che intende impiegare per la realizzazione del complesso. Tale relazione dovrà anche dettagliare le varie voci di spese generali previste, con descrizione della tipologia, delle quantità e dei vari costi elementari. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si elencano le voci principali da illustrare quando esistenti:

- spese di stipula del contratto, per fidejussioni e assicurazioni;
- spese di gestione e manutenzione di macchinari e attrezzature;
- costi di allacciamento e costi delle utenze quali energia elettrica, telefono, acqua, gas, rifiuti ecc.;
- guardiania di cantiere;
- costi di progettazione costruttiva di cantiere e di dettaglio e oneri per la redazione dei progetti come costruito;



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

- costi per il personale tecnico fisso di cantiere secondo un organigramma che tenga conto anche delle varie competenze specialistiche necessarie (opere edili, impianti), dettagliato fra le varie componenti quali responsabile di commessa, direttore tecnico di cantiere, capicantiere, assistenti, contabili, gruisti, ecc. per ognuno dei quali deve essere indicato il costo mensile secondo i criteri di cui al punto 1), e la previsione temporale di impiego rispetto al tempo utile contrattuale;
- costi per la mensa e per l'alloggio di eventuali operai o tecnici operanti fuori sede;
- incidenza dei costi generali di sede riferita al bilancio annuale del concorrente e riportata pro quota al valore del contratto;
- costi per i collaudi, per sondaggi, per analisi, prove e consulenze e per ottenimento di certificazioni,
- oneri finanziari;
- imposte e tasse eventuali;
- manutenzione delle opere fino a collaudo e assistenza al collaudo;
- fotografie, cartello di cantiere, fotocopie, fax, riproduzione disegni, cancelleria, spese postali, autorizzazioni e permessi;
- impianto, gestione e spianto cantiere, compreso l'acquisto, l'ammortamento e la manutenzione di eventuali attrezzature fisse;
- trasporti interni e mano d'opera generale di ausilio in cantiere, oneri per pulizie periodiche e finali.

Di ognuna delle predette voci dovrà essere fornita idonea illustrazione che precisi per ciascuna di esse i criteri organizzativi, produttivi e di costo adottati per la relativa preventivazione. Ove possibile, di tali voci dovranno essere indicate le relative quantità, il costo unitario mensile adottato ed il periodo in mesi di effettiva spesa in cantiere.

5) Utile d'impresa

Il concorrente dovrà esprimere tale voce in percentuale rispetto alla somma dei costi primi e delle spese generali, illustrando le motivazioni della scelta.

Si precisa che le giustificazioni, qualora siano fondate sui contenuti di contratti di subappalto inerenti intere categorie di lavorazioni contenute nel presente disciplinare in quanto la loro esecuzione grava in parte sul subappaltatore ed in parte sull'aggiudicatario – devono riferirsi ai prezzi posti a base di gara depurati prima del ribasso offerto e poi della percentuale massima di riduzione prevista dall'art. 105 c. 14 del D.Lgs. 50/2016.

Dovrà inoltre essere prodotta ogni altra documentazione ritenuta idonea, ai fini della verifica in oggetto.

Il Rup con il supporto eventualmente della Commissione Giudicatrice esamina le giustificazioni presentate dai concorrenti e valuta la congruità delle offerte.

Ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la Stazione appaltante si riserva di richiedere all'offerente di integrare i documenti giustificativi.

La Commissione procede quindi, in seduta pubblica, alla comunicazione degli esiti delle verifiche sulle offerte in sospetto di anomalia, all'eventuale proposta di esclusione, alla redazione della graduatoria delle offerte esaminate, alla proposta di aggiudicazione della gara in favore della migliore offerta.

7. Aggiudicazione e verifica dei requisiti

La Stazione Appaltante previa verifica della proposta di aggiudicazione e previa verifica, relativamente ai costi della manodopera, del rispetto di quanto previsto dall'art. 97 comma 5 lett. d) D.lgs 50/2016 e s.m.i., provvede all'aggiudicazione con apposito provvedimento.

Il provvedimento di aggiudicazione sarà comunicato ai sensi dell'art. 76 co. 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016.



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

Ai sensi dell'art. 32 co. 7 D.Lgs. 50/20166 l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine di cui all'art. 32 comma 8 D.Lgs. 50/2016.

8. Stipula del contratto

L'Università procederà con una successiva comunicazione a rendere noti gli adempimenti necessari ai fini della stipula del contratto che, ai sensi dell'art. 32 co.9 del D.Lgs. 50/2016 non potrà comunque essere stipulato prima di **trentacinque giorni** dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipulazione del contratto avrà luogo entro i 60 giorni previsti dall'art. 32 co. 8 D.Lgs. 50/2016.

L'Università procederà a comunicare, ai sensi dell'art. 76 c. 5 lett. d) D.Lgs. 50/2016 la data di avvenuta stipulazione del contratto.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

1) CAUZIONI E ASSICURAZIONI

Le garanzie fidejussorie e le coperture assicurative devono essere conformi agli schemi tipo di cui al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12/03/04 n. 123 e rispettare le percentuali e le condizioni di cui agli articoli 93, 103, D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicatario deve produrre:

a) Cauzione definitiva: pari al 10% dell'importo contrattuale (compresi oneri di sicurezza) al netto dell'IVA ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

b) Polizza CAR (Construction all Risks) per danni alle cose e da Responsabilità Civile verso terzi (RCT) compresa la Responsabilità Civile incrociata.

Si applica l'art. 103 comma 7 D.Lgs. 50/2016 che dovrà prevedere:

- **Sezione A** (Copertura assicurativa dei danni alle opere durante la loro esecuzione e garanzia di manutenzione):

- **Partita 1 – Opere:** **100% dell'importo contrattuale comprensivo di IVA**

- **Partita 2 - Opere e impianti preesistenti** **€ 150.000,00**

- **Partita 3 - Spese di demolizione e sgombero** **10% della somma delle partite 1 e 2**

- **Sezione B** (Copertura assicurativa della responsabilità civile durante l'esecuzione delle opere):

- Massimale /sinistro non inferiore a **€ 500.000,00**

c) Polizza RCT/O generale dell'Appaltatore:

Sezione RCT (Responsabilità Civile verso Terzi)

Massimale unico non inferiore a **€ 2.000.000,00**

Sezione RCO (Responsabilità Civile Operatori) verso prestatori di lavoro:

Massimale per sinistro **€ 2.000.000,00**

con il sottolimito per persona di **€ 1.000.000,00**



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

2) SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Ai subappalti si applica la disciplina di cui all'art. 105 D.Lgs. 50/2016 e D.M. 248/2016 nonché quella dettata all'art. 14 dello schema di contratto.

Ai fini del subappalto, si precisa che:

- 1) l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto (art. 105 co. 2 D.Lgs. 50/2016);
- 2) non è consentito l'affidamento del subappalto ad operatori economici che abbiano partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto.

L'appaltatore dovrà osservare gli adempimenti di cui all'art. 105 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa⁵ (art 3 comma 1 aa) D.Lgs. 50/2016;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

3) SOPRALLUOGO

Il sopralluogo potrà essere effettuato previo appuntamento con il Geom. Stefano Salicini, cell. 335 8025078, tel. 051 2099014 – email: stefano.salicini@unibo.it.

Si ritiene necessaria la presa visione dei locali tramite sopralluogo da parte dei concorrenti, dato lo spazio ridotto adiacente il padiglione oggetto dell'intervento.

E' necessario, inoltre, che durante il sopralluogo si prenda visione dei flussi di utenza presenti all'interno del Centro sportivo, visto che parte delle attività rimarranno in essere durante l'esecuzione dei lavori e che verranno regolati dal Piano di Sicurezza e Coordinamento.

Termine ultimo per l'effettuazione del sopralluogo 14/02/2018.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA o attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purchè dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti in ragione del regime della solidarietà di cui all'art. 48 co. 5 del D.Lgs.50/2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

⁵ («microimprese, piccole e medie imprese», le imprese come definite nella Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003. In particolare, sono medie imprese le imprese che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro; sono piccole imprese le imprese che hanno meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro; sono microimprese le imprese che hanno meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro;)



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

In caso di Consorzio di Cooperative, Consorzio di Imprese artigiane o Consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del Consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

4) PUBBLICAZIONE

Il bando della presente gara viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale – relativa ai contratti pubblici, sul profilo di committente di questo Ateneo; sul Sito Informatico presso l'Osservatorio e del Ministero delle Infrastrutture, nonché per estratto su uno dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su uno a maggior diffusione locale.

Si comunica che le spese per la pubblicazione che ammontano presuntivamente ad € 5.000 sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione efficace (Art. 73 co. 4, art. 216 co. 11 D.lgs 50/2016, Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016).

5) TUTELA DELLA PRIVACY

I dati raccolti saranno trattati ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo, nell'osservanza delle norme in materia di appalti pubblici e saranno archiviati in locali dell'Ente, conformemente a quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003.

I dati saranno trattati con mezzi informatici e non.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per partecipare alla gara.

Tali dati saranno comunicati e/o diffusi solo in esecuzione di precise disposizioni normative.

Il titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, con sede in via Zamboni, n. 33 – 40126 Bologna.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dott.ssa Ersilia Barbieri, Dirigente dell'Area.

Gli incaricati del trattamento dati sono individuati con apposito provvedimento.

Per l'esercizio dei diritti dell'interessato, di cui agli artt. 7 e ss. del predetto D.Lgs. 196/2003, fra cui il diritto di accesso ai propri dati personali, quest'ultimo potrà rivolgersi all'Area Affari Generali, Appalti e Sanità (AAGG) – Via Zamboni, n. 33 - 40126 Bologna.

Firmato

La Dirigente

Dott.ssa Ersilia Barbieri